



14.07.25

צהרונני המרכז הקהילתי אורנית תשפ"ו

- ✓ המרכז הקהילתי אורנית מפעיל צהרונים בגני הילדים ובתי הספר העירוניים בחינוך הממלכתי והממלכתי דתי.
- ✓ הצהרונים מהווים מסגרת חינוכית, מקצועית ואיכותית הכוללת תוכנית פדגוגית התואמת את השלב ההתפתחותי של הילד
- ✓ מסגרות הצהרונים מאריכות את יום הלימודים עד השעה 17:00 ונותנות מענה מקצועי ואיכותי לילדי ולהוריהם.
- ✓ הצהרונים מלווים על ידי צוות בכיר המוביל את העשייה בכל הצהרונים.
- ✓ הצוות במסגרות הצהרונים ברובו בעל הכשרה מקצועית, מיומן ובעל ניסיון בגיל הרך.
- ✓ מנחה פדגוגית צמודה למסגרות הצהרונים.
- ✓ צוות הצהרון מקבל הדרכה שוטפת והשתלמויות בשיתוף עם "צהריים טובים" של החברה למתנ"סים לטיפול וחינוך בילדים בגיל הרך.
- ✓ צוות הצהרונים נמצא בפיקוח ובקרה מתמידים ע"י הרכזת הפדגוגיות של הצהרונים הכוללים:
 - בקריות של רשת "צהריים טובים" מטעם החברה למתנ"סים
 - בקרות של משרד הבריאות בנושא הזנה
 - ביקורים שוטפים בצהרונים.
 - הדרכות פרטניות וקבוצתיות לאורך כל השנה.
 - השתלמויות ומתן כלים מקצועיים לשיפור עבודתן.
 - עבודה על פי נהלים מסודרים ובניית תכנית חינוכית מותאמת.

מחכים לכם עם שלל פעילויות ותכנים!

המרכז הקהילתי אורנית



תקנון הרשמה לצהרונים תשפ"ו 2025-2026

הואיל והמרכז קהילתי אורנית (להלן "המרכז") עתיד להפעיל, בשנת הלימודים תשפ"ו צהרון במסגרת הגן / ביה"ס (להלן "הצהרון") וזאת בכפוף להוראות ולנהלים המחייבים של הרשות המקומית, החברה למתנ"סים ומשרד החינוך, והואיל וההורים מעוניינים כי ילדם ישתתף בצהרון זה, ולהתקשר לשם כך עם המרכז בהסכם, והואיל והפעלתו של הצהרון כאמור מותנית במספר מינימום של נרשמים על פי שיקולי הנהלת המרכז, כאמור בהסכם זה. לפיכך, הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. ימים ושעות פעילות:

1. הצהרון מיועד לילדי הגנים וילדי כיתות א-ד בבתי הספר.
2. הצהרון יפעל בימים א-ה משעת סיום הלימודים, עפ"י מערכת השעות הקבועה, בגנים ובבתי הספר, עד לשעה 17:00. הצהרון לא יפעל בימי ו' ובערבי חג.
3. ההשתתפות בצהרון היא למסגרת מלאה של חמישה ימים בשבוע.
4. בימי חופשה של מערכת החינוך יפעל הצהרון במסגרת יום ארוך בגנים מהשעה 07:30 עד השעה 16:30 ובבתי הספר מהשעה 08:00 עד לשעה 16:30, בהתאם ללוח החופשות.
5. בימים בהם הפעילות הפורמאלית של הגן / ביה"ס מסתיימת מוקדם עקב מסיבות/ אירועים/ יום הורים וכד', יפעל הצהרון מתום שעות הגן / ביה"ס + 3 שעות
6. איחורים תכופים יחויבו הוצאה מהצהרון.

2. מיקום הפעילות:

1. המרכז הקהילתי אינו מתחייב מראש לפעול בכיתה / גן ספציפי.
2. להורה ידוע, כי המרכז הקהילתי רשאי לערוך שינויים במבנה קבוצות ע"י איחוד ו/או פיצול קבוצות קיימות בהתאם למספר הילדים הנרשמים לצהרון ולהורים לא תהיה טענה או תביעה על איחוד או פיצול גנים/כיתות.
3. המרכז הקהילתי שומר לעצמו את הזכות לצרף קבוצות סמוכות עד ל-35 ילדים על פי התקן של משרד החינוך על מנת לתת מענה למסגרות בהם לא הייתה הרשמה מספקת לפתיחת קבוצה. האיחוד יכלול קבוצות רב-גילים ושילוב בין החינוך הממלכתי / הממלכתי דתי/ חינוך מיוחד.
4. מובהר בזאת כי המרכז הקהילתי לא מחוייב להפעיל מסגרת עבור קבוצה של פחות מ-22 ילדים. במקרה בו הוחלט שלא להפעיל צהרון, יודיע על כך המרכז להורים אשר רשמו את ילדיהם, וזאת עד ליום 15 לאוגוסט 2025.
5. למרכז שמורה הזכות לסגור צהרון במהלך השנה אם מספר הילדים הרשומים אליו יפחת ממינימום הנדרש, לאחר מתן הודעה להורים של 30 יום מבלי שלהורים תעמוד זכות לתביעה או קבלת פיצוי כלשהו.
6. השיבוץ לצהרונים נעשה ע"פ השיבוץ הראשוני של גני המועצה. על ההורה לעדכן את המרכז הקהילתי בכל ביצוע שינוי בשיבוץ של מסגרות החינוך.
7. מעבר בין הגנים / בתי הספר לאחר השיבוץ הראשוני כתוצאה מערעור / אי הסתגלות אינו מבטיח מקום בצהרון של גן הבוקר/ביה"ס אליו תעברו, אלא על בסיס מקום פנוי.



8. ההרשמה היא בשיטת – "כל הקודם זוכה".
9. במידה והצהרון המבוקש לא יפתח ולא ימצא פתרון חלופי לשביעות הלקוח, הוראת קבע/כרטיס אשראי יבוטלו.

3. חודשי פעילות:

1. שנת הפעילות תחל ביום שני 1.9.25 ותסתיים ביום שלישי 30.6.26 בכפוף ללוח החופשות המצורף לתקנון זה.
2. לוח החופשות מותאם לימי החופשה של משרד החינוך ומצורף לתקנון זה.
3. בגין חלק מימי פעילות הצהרון בחופשות יגבה תשלום נפרד על מסגרת הבוקר בהתאם להנחיות משרד החינוך ובכפוף להחלטות הממשלה / הרשות המקומית / החברה למתנ"סים.
4. בגני טרום טרום חובה יתקיים צהרון בימי ההסתגלות בהדרגה בהתאמה לגן הבוקר. שעה ביום הראשון בין 14.00-15.00, שעתיים ביום השני בין 14.00-16.00 ופעילות מלאה בצהרון מסיום ימי ההסתגלות

4. פעילות הצהרון בזמנים מיוחדים:

1. המרכז הקהילתי יהיה רשאי שלא להפעיל את הצהרון בשל נסיבות הנובעות מאירועים שאינם בשליטתו כגון: מלחמה, מגיפה, מזג אוויר, חסימת כבישים, הוראות משרד הבריאות, הוראות פקע"ר וכד'.
2. במקרים אלו, לא יוחזרו תשלומים אשר שילמו ההורים בגין הימים שבהם לא פעל הצהרון כל עוד ההחלטות באשר להפעלת הצהרון היו בהתאם למדיניות רשויות החוק בעניין הפעלה של מסגרות חינוך פורמאליות של גני הילדים וביה"ס.
3. אם המדינה תגדיר מתכונת אחרת, המרכז הקהילתי ישיב את חלקו היחסי של התשלום המשתנה שלא בוצע להורים.
4. בימי שביתה כוללת של מערכת החינוך, יעשה המרכז הקהילתי כל מאמץ להפעיל את הצהרונים החל משעות הבוקר וזאת החל מהיום השני לשביתה ולימים מלאים בלבד. עבור כל יום שביתה יגבה תשלום נוסף של 75 ₪ בעבור כל ילד.
5. במידה והשביתה יזומה ע"י ההורים או נציגיהם או כאשר השביתה אינה גורפת של מערכת החינוך, המרכז הקהילתי לא מתחייב לתת מענה במסגרת צהרון בשעות הבוקר.
6. מובהר כי פעילותו של הצהרון מותנית בכך שהרשות תעמיד לרשותו את השטח הדרוש לשם כך.
7. המרכז הקהילתי לא יהיה אחראי כלפי ההורים בגין הפסקה ו/או שיבוש של הפעילות הנובעים ממעשה ו/או ממחדל של הרשות המקומית או במקרה של שביתה או השבתה של עובדי הרשות או המרכז הקהילתי שלא תאפשר קיום הפעילות או במקרה שימנע ממנו השימוש במבנה שיועד לצורך זה מכל סיבה שאינה תלויה לחלוטין במרכז הקהילתי.
8. במצב של מחלה / היעדרות של צוות הצהרון תודיע הרכזת להורים על סגירה של הצהרון עד השעה 10:30. אנו תמיד נעשה כמיטב יכולתנו לשבץ מדריכות למילוי מקום ראיות ואחראיות על מנת להפעיל את המסגרת כסדרה.

5. הצוות והתוכנית הפדגוגית:

1. הצהרון יופעל על ידי צוות מוסמך של המרכז, אולם אין בכך כדי למנוע מן המרכז להפעיל את הצהרון באמצעות צוות ממלא מקום, אם יהיה צורך בכך.
2. חוגים: בצהרון ישולבו 2 יחידות העשרה שיופעלו על ידי גורם חיצוני.



3. המרכז הקהילתי ימנה מובילה וסייעת בכל צהרון בגני הילדים, מובילה בכל מסגרת ביה"ס.
4. המרכז הקהילתי מתחייב למנות רכות מטעמו, אשר תכשיר את העובדות, תפקח על עבודתן במסגרת הצהרונים ותדריך אותן מקצועית באופן שוטף, תוך ליווי החברה למתנ"סים. הרכות תקיים קשר עם ההורים לפי הצורך.
5. ההורה מאשר לצוות הבוקר להודיע לצוות הצהרון על כל מקרה חריג שהתרחש בשעות הבוקר ושבזו היה מעורב ילד הצהרון (חוס, חבלה וכיו"ב)

6. הזנה במסגרות הצהרון:

1. במסגרת פעילות הצהרון תוגש לילדים ארוחת צהריים בשרית חמה על פי תפריט מגוון המותאם לילדים על פי הנחיות משרד החינוך.
2. החברה המספקת מזון לצהרונים הינה חברה הפועלת באישור משרד הבריאות, בעלת הכשר ומומחיות ביצור ואספקת מזון לילדים ובפיקוח דיאטנית, הצהרון אינו מתחייב לסידורי דיאטה מיוחדים.
3. בימי שבתה על הילדים להצטייד בארוחת בוקר.
4. בימי פעילות בחופשות מתן ארוחת בוקר תלוי וכפוף לנהלי משרד החינוך לאותה מסגרת.
5. ארוחות לילדים אלרגניים: מחב' קייטרינג המאושרת על ידי המדינה.

7. איסוף בתום יום הפעילות

1. האיסוף ייעשה ע"י מי מההורים בלבד מתוך מבנה הצהרון. בכל מקרה בו ההורים מעוניינים כי אדם אחר יאסוף את ילדם, עליהם לציין מראש את פרטיו של אותו אדם בכתב להנהלת הצהרון.
2. צוות הצהרון, לא יתיר איסוף ילדים על ידי כל אדם אחר, שלא הורשה ע"י ההורים בכתב, כאמור, או שאינו עונה לדרישות החוק לעניין זה (מעל גיל 12)
3. איסוף ילד להורים פרודים או גרושים ייעשה בהתאם להחלטת בית משפט בדבר סדרי ראייה, אותה יש למסור לרכז/ת הצהרונים מראש.
4. ההורים מתחייבים לאסוף את הילד מהצהרון, לא יאוחר משעת סיום הצהרון ומתחייבים לדייק. במקרה של איחור באיסוף הילד, יחויבו ההורים בתשלום של 25 ₪ לכל רבע שעה / חלק ממנה. ידוע להורים כי איחורים חוזרים ונשנים יחויבו בהוצאת הילד מן הצהרון ובהתאם לשיקולי ומדיניות הנהלת המרכז.
5. בחתימתי על הסכם זה, הריני לאשר גביה בגין האיחורים, במידה ויהיו, ע"י חיוב אמצעי התשלום של הצהרון.

8. הצהרת בריאות

1. ההורים מצהירים בזה כי הבריאות של הילד תקינה ואין שום מניעה או מגבלה רפואית העשויים למנוע את השתתפותו בצהרון ו/או להגבילו מלהשתתף בפעילות הצהרון.
2. הורים לילדים בעלי רגישויות ו/או מגבלה רפואית, ימלאו בטופס הרישום הצהרה מפורטת ויהיו מחויבים להביא טופס חתום מפורט ע"י רופא על האלרגיה/מגבלה של הילד/ה.
3. ההורים מתחייבים לחתום על הצהרת בריאות. במידה וקיימות מגבלות רפואיות, ההורים והרופא המטפל יחתמו על כתב התחייבות לקליטת הילד/ה עם המוגבלות הרפואית לצהרון. מסירת מידע מדויק, כאמור, מהווה תנאי לקבלת הילד לצהרון.



4. ההורים מתחייבים לא לשלוח לצהרון את הילד, אם הוא חש ברע או סובל מחום, דלקת עיניים, מחלות מעיים ו/או כל מחלה אחרת. במקרה של מחלה, כאמור, תהא חזרתו של הילד לפעילות בצהרון מותנית בקבלת אישור רפואי רשמי מהרופא המטפל, לפיו הילד כשיר לחזור לפעילות בצהרון ורשאי להיות בחברת ילדים. האחריות לשליחת הילד לצהרון, בניגוד לאמור לעיל, תחול במלואה על ההורים ועליהם בלבד.
5. ההורים יתייצבו בצהרון מיד עם קבלת דרישה מצוות הצהרון לאסוף את הילד, אם התברר במהלך יום הפעילות כי הוא סובל ממחלה או אינו חש בטוב. ההורים ימסרו למרכז ולצוות הצהרון פרטים מלאים ומספרי טלפון שבאמצעותם ניתן להשיגם במשך שעות היום ויקפידו לעדכן את המרכז על כל שינוי בפרטים אלה.
6. ההורים מצהירים כי ברור להם, שעל פי הנחיות משרד הבריאות, חל איסור על צוות הצהרון לתת תרופות כלשהן.
7. כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד/ה החולה בצהרון יחולו על ההורים.

9. הסעות

1. לא יתקיימו הסעות אל הצהרונים.
2. במקרה חירום מסכימים ההורים כי ילד יוסע ברכב פרטי של עובדי המרכז.
3. הורה שילדו כלול בסידורי הסעות חיצוניים ואשר אינו מגיע לצהרון או יש שינוי במועד הגעתו הקבוע חייב להודיע על כך אישית למסיע ולצוות הצהרון.
4. ילדים המגיעים בכוחות עצמם לצהרון: האחריות להגעתם חלה על ההורים.

10. ביטוח

המרכז הקהילתי יבטח את הילדים בביטוח צד ג'. בנוסף לכך, הרשות המקומית מבטחת תאונות אישיות את כלל תלמידי מוסדות החינוך העירוניים אשר בפיקוח משרד החינוך.

11.

הצהרה:

1. הרינו מתחייבים לשלם לכם במועד שיקבע על ידי המתנ"ס את מלוא שכר הלימוד עבור הילד/ה, ומאשר לחייב את כרטיס האשראי/ הוראת קבע, עבור תשלום שכר הלימוד החל מחודש ספטמבר 2025 ועד חודש יוני 2026 כולל.
2. הודעה זו תקפה במידה ולא העברתי כל הודעה אחרת בכתב.
3. אנו מתחייבים לשלם את שכר הלימוד החל מחודש הצטרפות הילד למסגרת.
4. אנו מסכימים כי המתנ"ס יהא רשאי לגבות את כל התשלומים המגיעים לו בהתאם לכתב התחייבות זה.
5. ידוע לי כי במידה ואני בעל חוב למתנ"ס אוכל לבצע רישום אך ורק אחרי סגירת החוב, ותאריך פירעון החוב ירשם כתאריך הרישום לצהרון.
6. ידוע לנו כי המתנ"ס יהא רשאי להפסיק ביקורו של ילד/ה במסגרת בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו עפ"י כתב התחייבות זה וזאת לאחר מתן התראה בכתב של יומיים מראש.



תשלומים:

- 1. שכר הלימוד החודשי בצהרונים הגנים עומד על סך 1050 ₪ לחודשים ספטמבר – יוני (תשלום חודשי), בבתי הספר שכר הלימוד הינו 985 ₪ (עלול להשתנות בהתאם לקול קורא של מ.החינוך).**
2. יתכן כי יאושר סבסוד ע"י תכנית ניצנים מטעם משרד החינוך לילדי כיתות א-ב. אם וכאשר יאושר הסבסוד, יזוכו ההורים בהתאמה.
3. שכר הלימוד ישולם בתשלומים ע"י אחת מהאפשרויות הבאות: חיוב חודשי בכרטיס אשראי ב-10 לכל חודש/המחאות דחויים. תשלום במזומן יתאפשר בתשלום מראש לכל השנה או באישור מיוחד ממנהל המרכז הקהילתי בלבד.
4. ביצוע תשלום בהמחאות / מזומן - יש להגיע למשרדי המתנ"ס.
5. ידוע לי כי עבור הוראת קבע חוזרת / המחאה חוזרת והוצאת צ'קים ממשמרת, אחויב בהוצאות עמלה (ע"פ תעריפי הבנק). אין הנחות לילדי כיתות א-ב הנמצאים בתכנית ניצנים.
6. לילדי הגנים וילדי כיתות ג-ד תינתן הנחה של 5% לאח שני, 7% הנחה לאח שלישי ומעלה. מסגרות הבוקר בחופשת חנוכה ופסח, תופעל בכפוף להנחיות משרד החינוך ובתשלום נוסף. שכר הלימוד הסופי וסל השירותים עשויים להשתנות בהתאם להנחיות משרד
7. משתתפי הצהרון זכאים ל 4 ימי פעילות מלאים + 10 ימי צהרון בחופשות ביה"ס ללא תשלום נוסף כמפורט בלוח החופשות המצורף.

13. נוהל ביטולים

1. הודעה בדבר כוונה להפסיק השתתפות ילדכם בצהרון תינתן על ידי ההורים בהודעה בכתב למרכז שתישלח בדוא"ל rishum.oranit@gmail.com עד ה 10 לכל חודש קלנדרי והביטול יכנס לתוקף החל מהחודש שלאחריו.
2. ביטולים לפני פתיחת שנה"ל יתקבלו עד לתאריך 20.8.25, לאחר תאריך זה יחויבו ההורים בתשלום חודש ספטמבר.
3. בקשת ביטול שתוגש עד ל-10 בכל חודש (כולל), תחייב את ההורים בתשלום שכר לימוד עבור אותו חודש. בקשת ביטול שתוגש לאחר ה-10 בכל חודש, תחייב את ההורים בתשלום שכר הלימוד בעבור החודש העוקב, לאחר החודש שבו הוגשה בקשת הביטול.
4. מתאריך 31.3.26 לא יתקבלו בקשות ביטול מכל סיבה שהיא.
5. אי השתתפות בצהרון בתקופה מסוימת אינה פוטרת מתשלום עבורו, אלא במקרה של מחלה ממושכת מעל שבועיים עם אישור רפואי ובכפוף לאישור מנהל המרכז.
6. במקרה של ביטול פעילות יחויבו דמי ביטול בסך 50 ש"ח.
7. המרכז יהיה רשאי להפסיק ביקורו של ילד בצהרון בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהוא על פי כתב התחייבות לבקשה זו וזאת לאחר מתן התראה בכתב של חמישה ימים מראש. למרכז שמורה הזכות לגבות את הסכומים שלא שולמו בגין הפעילות שניתנה.
8. ההורים מסכימים בזאת כי למרות התחייבות המרכז להפעיל את הצהרון במשך השנה כולה, יהיה המרכז רשאי להחליט על ביטול המסגרת או צמצום מסגרות, וזאת במקרים הבאים:
* אם לא ירשמו ילדים במספר סביר המאפשר הפעלת המסגרת בתוכנית הרצויה.
* אם יחולו שינויים בלתי צפויים במשק או בשוב או במספר הילדים המשתתפים בצהרון.



בכל מקרה מתחייב המרכז להודיע על הפסקת פעילות 30 יום מראש, ובמקרה זה יבוטלו כל התשלומים הנוגעים לתקופה.

14. הוצאת ילד במהלך פעילות הצהרון

במידה והילד יראה קושי התנהגותי או אי ציות להוראות צוות הצהרון, לרבות תסמינים בריאותיים, הצוות יהיה רשאי לייצור קשר עם ההורים ולבקש לאוספו לפני סיום יום הלימודים. ההורים מתחייבים להגיע, או לשלוח מי מטעמם בתוך שעה מרגע קבלת ההודעה.

2. המרכז יהיה רשאי להשעות ילד/ה עד 3 ימים בגין התנהגות לא הולמת או אי ציות לנהלים בצהרון וזאת ללא התראה מראש.

15. הפסקת השתתפות על ידי המרכז

1. ידוע להורה כי המרכז יהא רשאי להחליט על פי שיקול דעת מקצועי של הצוות החינוכי, רכז/ת הצהרונים ומנכ"ל המרכז הקהילתי, תוך היוועצות עם כלל הגורמים המוסמכים ביישוב ועם רשת הצהרונים הארצית, כי הילד אינו מתאים להשתתף במסגרת הצהרון, וזאת בשל סיבה התנהגותית, משמעתית, בריאותית או כל סיבה אחרת שתיראה למרכז, לרבות כל ילד שלא יהיה גמול לחלוטין ולא יעשה את צרכיו באופן עצמאי לחלוטין.
2. המרכז יהיה רשאי להפסיק את השתתפותו של הילד בצהרון וזאת לאחר מתן התראה של 14 יום מראש. במקרה כזה, תופסק גביית תשלומים מההורים בגין השתתפות בצהרון, החל ממועד הפסקת השתתפות ואילך.
3. במקרה שהילד מסכן את עצמו או/ו את הילדים או צוות הצהרון, רשאי המרכז להוציאו במתן התראה של שבוע בלבד.

הסכם זה יהיה כפוף לשינויים בהתאם להנחיות הרשות המקומית ו/או החברה למתנ"סים ו/או משרד החינוך או כל גורם רשמי אחר.

הנני מצהיר כי קראתי את יתר סעיפי הסכם זה, הוראותיו ברורים לי ואני מתחייב לקיימו על כל סעיפיו.

לוח חופשות צהרונים שנה"ל תשפ"ו 2025-2026

מועד	ימים	תאריך לועזי	תאריך עברי	הערות
ראש השנה	שני - רביעי	22-24.9.25	כ"ט באלול - ב' בתשרי	חופשה
ערב יום כיפור – יום כיפור	רביעי - חמישי	1-2.10.25	ט' בתשרי - י' בתשרי	חופשה
גשר בין כיפור לסוכות	ראשון	5.10.25	יג' בתשרי	מתכונת קייטנה (1)
ערב סוכות - סוכות	שני - שלישי	6-7.10.25	יד' - טו' בתשרי	חופשה
חול המועד סוכות	רביעי- חמישי	8-9.10.25	טז' - יז' בתשרי	חופשה
חול המועד סוכות	ראשון - שלישי	12-14.10.25	כ' - כב' בתשרי	חופשה
חנוכה	שלישי - שני	16-22.12.25	כו' בכסלו- ב' בטבת	מתכונת קייטנה (5) <ul style="list-style-type: none"> מסגרת הבוקר בתשלום
פורים	שלישי רביעי	3.3.26 4.3.26	יד' באדר טו' באדר	חופשה מתכונת קייטנה (1)
חופשה לפני ערב פסח	שלישי- שני	24-30.3.26	ו' - יב' בניסן	מתכונת קייטנה (5) <ul style="list-style-type: none"> מסגרת הבוקר בתשלום
פסח - חול המועד	רביעי - רביעי	31.3.26 1-8.4.26	יג' בניסן יד' - כא' בניסן	חופשה חופשה
יום הזיכרון יום העצמאות	שלישי רביעי	21.4.26 22.4.26	ד' באייר ה' באייר	חופשה חופשה
ערב שבועות	חמישי	21.5.26	ה' בסיוון	חופשה



- יום פתיחת שנת הלימודים - יום שני ח' באלול, תשפ"ה 1.9.25
- יום סיום שנת הלימודים – יום שלישי, טו' בתמוז, תשפ"ו 30.6.26
- למתנ"ס שמורה הזכות לשינויים
- לוח חופשות הצהרונים עשוי להשתנות בהתאם להחלטות שינויי החופשות במשרד החינוך
- מתכונת קייטנה – ללא ימי שישי

סה"כ: 12 ימי קייטנה

